

23.05.2012

**SGK KURUMSAL HEKİM ŞİFRESİ**  
**DUYURU**

Bilindiği üzere 01.07.2012 tarihinden itibaren e-reçete uygulamasına geçilecektir. E reçete uygulaması ile ilgili olarak elektronik imza uygulamasına geçilene kadar e-reçete uygulamasına sorunsuz olarak geçilebilmesi için e-reçete yazacak olan hekimlerin **"SGK KURUMSAL HEKİM ŞİFRESİ"**ni 01.07.2012 tarihine kadar <https://medeczane.sgk.gov.tr/doktor> adresinden almaları gerekmektedir. Belirtilen adresten alınan şifre; e-reçetenin sistem üzerinden Sosyal Güvenlik Kurumuna gönderilmesi ve sisteme kaydedilmesi aşamasında kullanılacaktır.

Ayrıca hekimlerin bu şifreleri ile genel sağlık sigortalısı ve bunların bakmakla yükümlü olduğu kişilere ait medula sisteminde kayıtlı ilaçları ve ilaç raporlarını (e-rapor) <https://medeczane.sgk.gov.tr/doktor> adresinden görüntüleyebilmelerine imkan sağlanacaktır.

SGK KURUMSAL HEKİM ŞİFRESİ ile ilgili sorunlar [doktorparoladestek@sgk.gov.tr](mailto:doktorparoladestek@sgk.gov.tr) e-posta adresine gönderilecektir. **SGK KURUMSAL HEKİM ŞİFRESİ** oluşturma ile ilgili işlemler aşağıda detaylı olarak belirtilmiştir.

**SGK KURUMSAL HEKİM ŞİFRESİ**

**HEKİM KLAVUZU**

Hekimler şifrelerini <https://medeczane.sgk.gov.tr/doktor> web adresine girerek temin edeceklerdir.

- **Şifrenin Alınması,**
- **Şifrenin ve Bilgilerin Güncellenmesi,**
- **Şifrenin Unutulması Halinde Tekrar Şifre Alınabilmesi,**

için öncelikle <https://medeczane.sgk.gov.tr/doktor> web adresine **hekimler tarafından** giriş yapılması gerekmektedir.

SGK KURUMSAL HEKİM ŞİFRESİ için yapılması gereken işlemler aşağıda tanımlanmıştır;

- A) Sisteme Giriş Ekranı Tanıtımı
- B) Kullanıcı Oluşturma İşlemleri
- C) Sisteme Giriş
- D) Şifre Değiştirme
- E) Bilgi Güncelleme
- F) Şifreyi Unutma Durumunda Şifreyi Yeniden Oluşturma

### A) SİSTEME GİRİŞ EKRANI TANITIMI

Web adresine giriş yapıldıktan sonra (Şekil-1) de yer alan ekran görünecektir. Giriş ekranında yer alan bilgiler (Şekil 1);

**Kullanıcı adı;** Bu bölüme TC KİMLİK NO yazılacaktır.

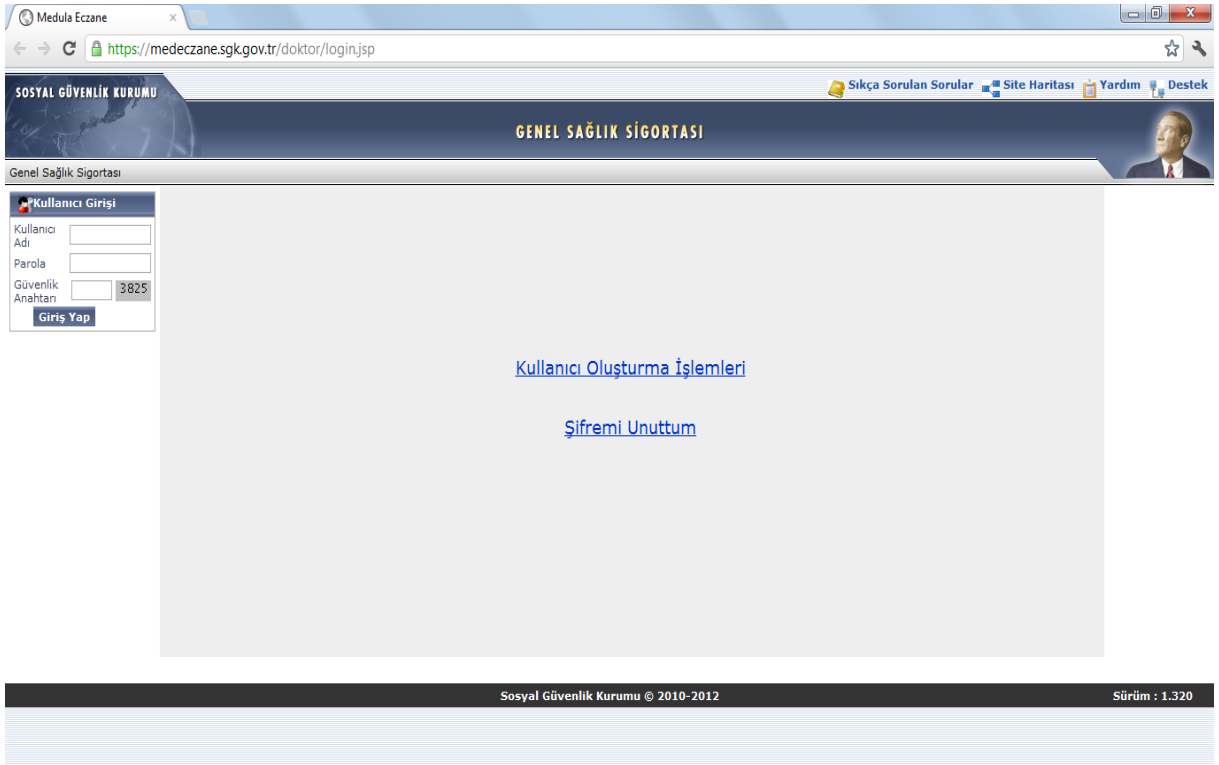
**Parola;** Bu alana oluşturulmuş olan ŞİFRE yazılacaktır.

**Güvenlik Anahtarı;** Bu alana GÜVENLİK ANAHTARI yazılacaktır.

**Giriş Yap Butonu;** Sisteme giriş yapılması amacıyla kullanılmaktadır.

**Kullanıcı Oluşturma İşlemleri Butonu;** Sistemi ilk defa kullananlar tarafından kullanıcı tanımlanması amacıyla kullanılacaktır.

**Şifremi Unuttum Butonu;** Şifrenin unutulması durumunda yeni şifre oluşturulması amacıyla kullanılacaktır.



(Şekil-1)

### B) KULLANICI OLUŞTURMA İŞLEMLERİ

SGK KURUMSAL HEKİM ŞİFRESİ alınabilmesi için ilk olarak KULLANICI OLUŞTURMA işleminin yapılması gerekmektedir. Kullanıcı (Şekil-2) de yer alan **Kullanıcı Oluşturma İşlemleri** butonunu tıklayarak kullanıcı oluşturma ekranına giriş yapmalıdır.

Kullanıcı Oluşturma İşlemleri ekranında (Şekil-3);

**T.C. Kimlik No;** TC KİMLİK NO bilgisini bu alana yazacaktır.

T.C.  
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI  
DUYURU

**Dip. Tescil No;** Diploma Tescil No bu alana girilmelidir.

**Personel Tipi;** Çoktan seçmeli menüden personel tipi seçilmelidir.

**Cilt No;** Nüfus cüzdanında yer alan Cilt No bilgisi bu alana yazılacaktır.

**Aile Sıra No;** Nüfus cüzdanında yer alan Aile Sıra No bilgisi bu alana yazılacaktır.

**Sıra No;** Nüfus cüzdanında yer alan Sıra No bilgisi bu alana yazılacaktır.

**Şifre Sorusu;** İleride şifre değiştirme, bilgi güncelleme işlemlerinde kullanılmak amacıyla kişi tarafından "Şifre Sorusu" oluşturulmalıdır.

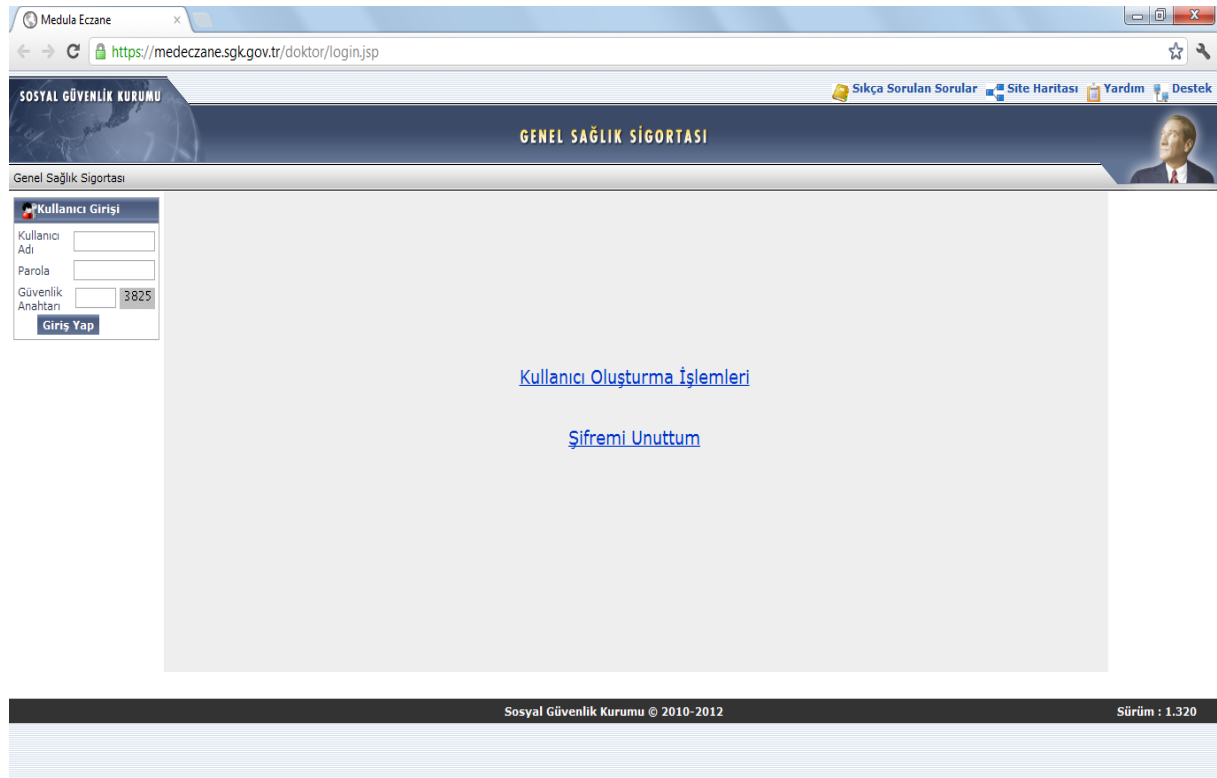
**Şifre Cevabı;** İleride şifre değiştirme, bilgi güncelleme işlemlerinde kullanılmak amacıyla kişi tarafından "Şifre Cevabı" oluşturulmalıdır.

**E-Posta;** İleride şifre unutulması durumunda kişinin talebiyle oluşturulacak şifrenin bildirileceği elektronik posta adres yazılmalıdır.

**E-Posta(Tekrar);** Yukarıda açıklanan elektronik posta adresi tekrar yazılmalıdır.

**Kullanıcı Oluştur Butonu;** Ekranda yer alan tüm bilgiler girildikten sonra kullanıcı oluşturmak amacıyla bu butona basılacaktır.

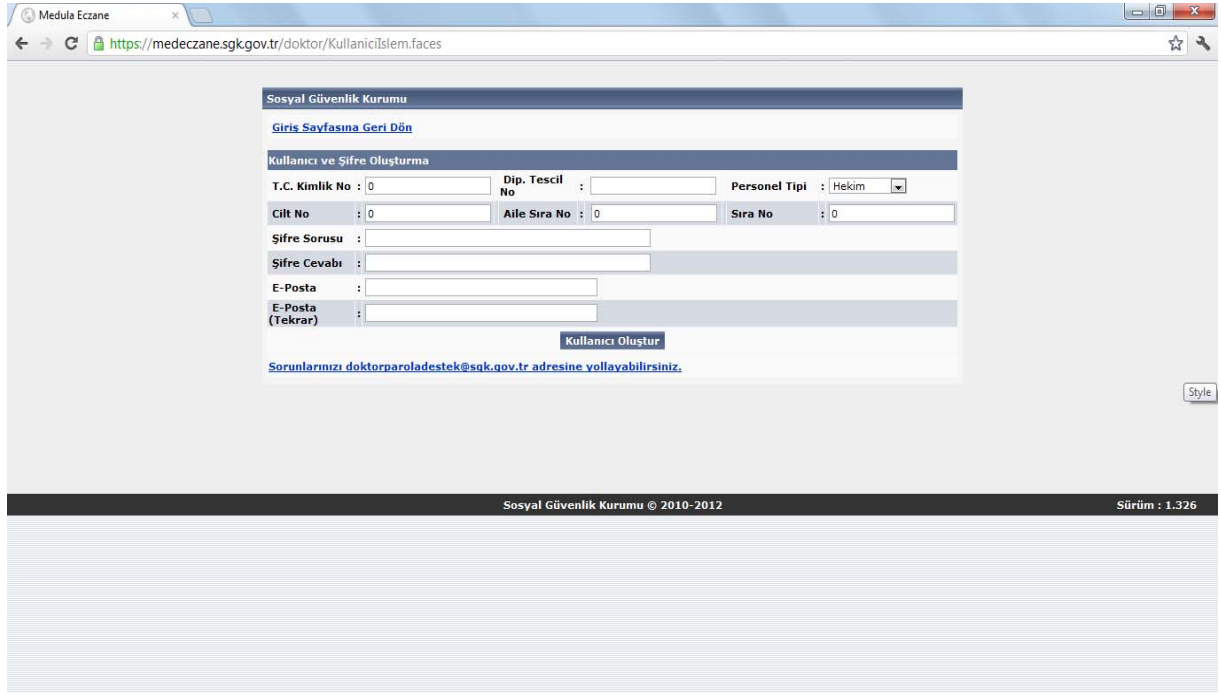
(Şekil-4) de yer alan ekranda bilgiler girilerek **Kullanıcı Oluştur** butonuna basılacaktır. Bu aşamada sistem tarafından kullanıcı ve şifre oluşturulmuş olacaktır. Kullanıcı yeşil olarak görülen bilgi yazısıyla bilgilendirilecektir. Kişi bu işlemten sonra ivedilikle bu ilk şifreyi değiştirmelidir.



(Şekil-2)

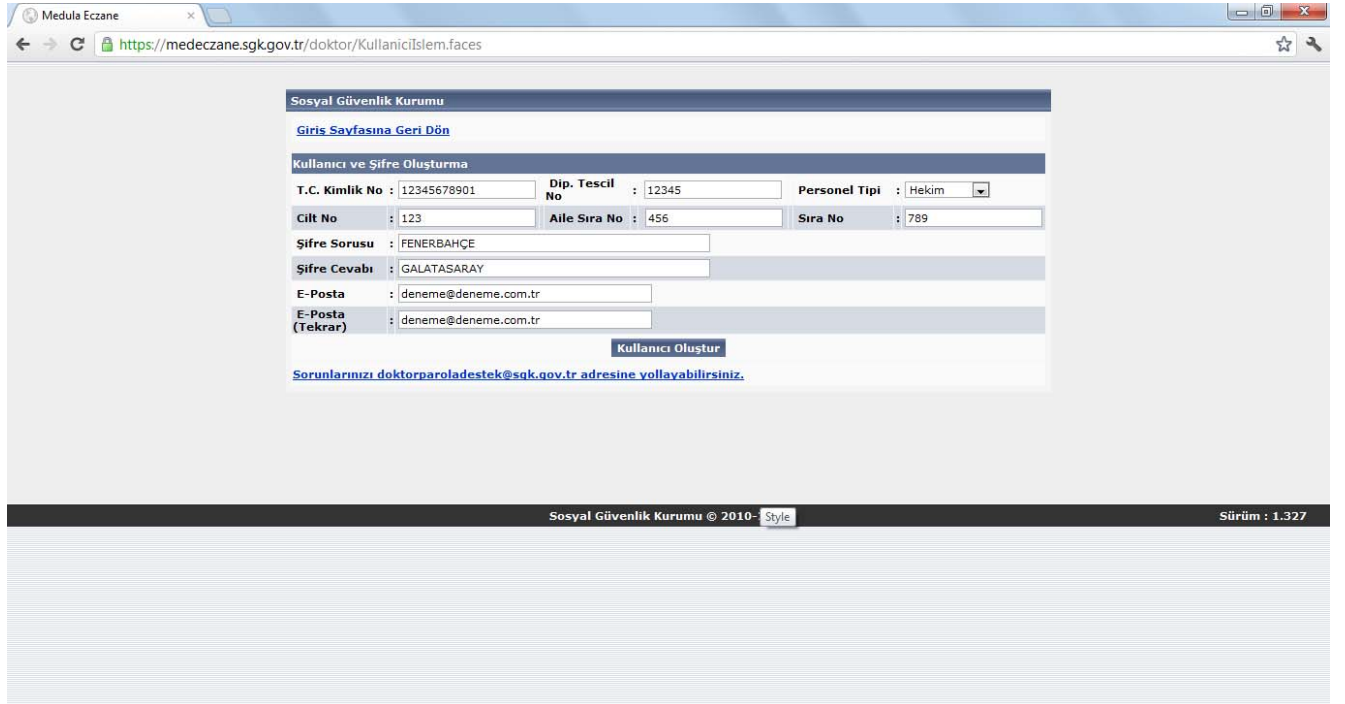
Birim Adı: Genel Sağlık Sigortası Genel Müdürlüğü / İzleme ve Değerlendirme Daire Başkanlığı  
İrtibat : Dr. Emre ERTUGAY (Şube Md.G.) E-posta : gssizleme@sgk.gov.tr Telefon:(312) 207 86 71  
Adres : Ziyabey Cad. No:6 06520 Balgat / ANKARA

# T.C. SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI DUYURU



The screenshot shows the 'Sosyal Güvenlik Kurumu' (Social Security Institution) user registration form. The form is titled 'Kullanıcı ve Şifre Oluşturma' (Create User and Password). It includes fields for 'T.C. Kimlik No' (T.C. ID Number), 'Dip. Tescil No' (Diploma Registration Number), 'Personel Tipi' (Personnel Type), 'Cilt No' (Volume Number), 'Aile Sıra No' (Family Sequence Number), and 'Sıra No' (Sequence Number). There are also fields for 'Şifre Sorusu' (Password Question), 'Şifre Cevabı' (Password Answer), 'E-Posta' (Email), and 'E-Posta (Tekrar)' (Email Repeat). A 'Kullanıcı Oluştur' (Create User) button is at the bottom. A link for 'Sorunlarınızı doktorparoladestek@sgk.gov.tr adresine yönlendirebilirsiniz.' (You can direct your problems to the address doktorparoladestek@sgk.gov.tr) is provided. The footer shows 'Sosyal Güvenlik Kurumu © 2010-2012' and 'Sürüm : 1.326'.

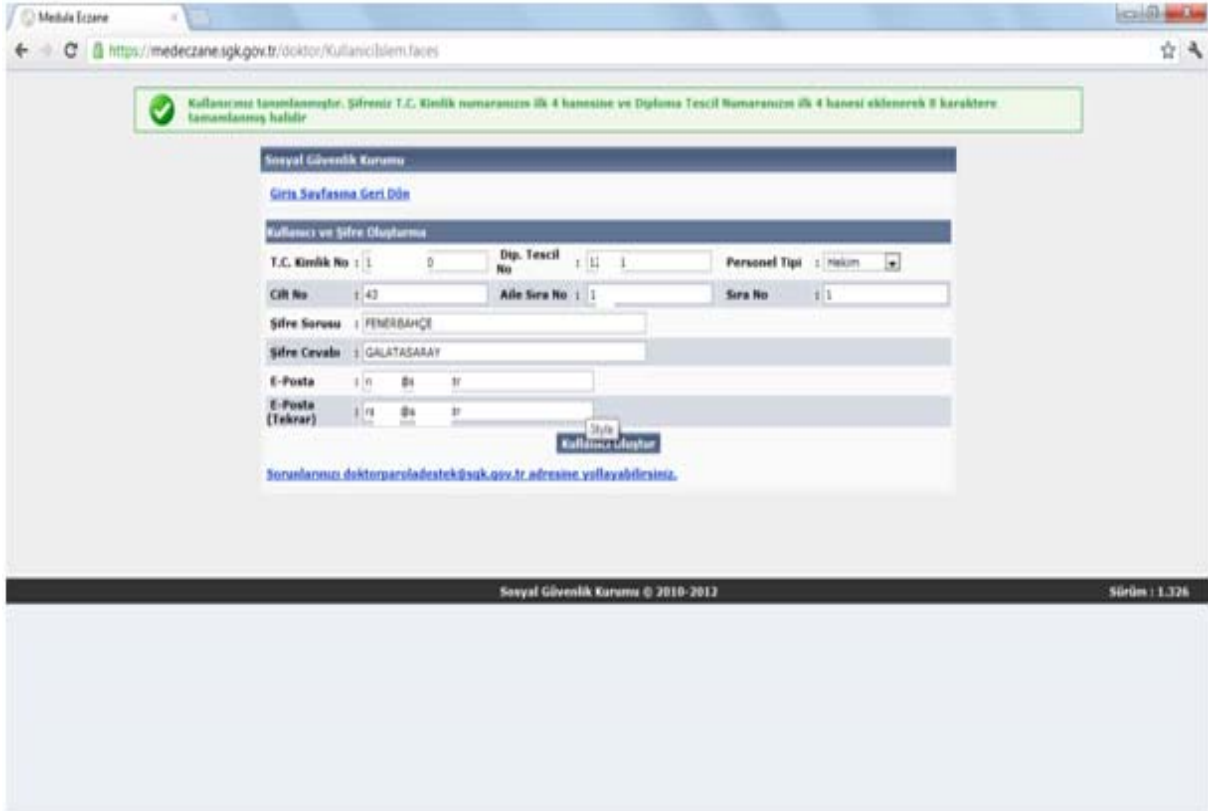
(Şekil-3)



The screenshot shows the same 'Sosyal Güvenlik Kurumu' user registration form, but with pre-filled data. The 'T.C. Kimlik No' is 12345678901, 'Dip. Tescil No' is 12345, 'Personel Tipi' is 'Hekim', 'Cilt No' is 123, 'Aile Sıra No' is 456, and 'Sıra No' is 789. The 'Şifre Sorusu' is 'FENERBAHÇE' and the 'Şifre Cevabı' is 'GALATASARAY'. The 'E-Posta' and 'E-Posta (Tekrar)' fields are both 'deneme@deneme.com.tr'. The 'Kullanıcı Oluştur' button is still present. The link for 'Sorunlarınızı doktorparoladestek@sgk.gov.tr adresine yönlendirebilirsiniz.' is also visible. The footer shows 'Sosyal Güvenlik Kurumu © 2010-2012' and 'Sürüm : 1.327'.

(Şekil-4)

T.C.  
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI  
DUYURU



The screenshot shows the SGK User Login Page. At the top, there is a green banner with a checkmark icon and the text: "Kullanıcınız tanımlanmıştır. Şifreniz T.C. Kimlik numaranızın ilk 4 hanesine ve Diploma Tescil Numaranızın ilk 4 hanesi eklenerek 8 karaktere tamamlanmış haldedir". Below this, the page title is "Sosyal Güvenlik Kurumu". There is a link "Giriş Sayfasına Geri Dön". The main section is titled "Kullanıcı ve Şifre Oluşturma". It contains several input fields: "T.C. Kimlik No" (1 0), "Dip. Tescil No" (1 1), "Personel Tipi" (doktor), "Cilt No" (43), "Aile Sıra No" (1), "Sıra No" (1), "Şifre Sorusu" (FENERBAHÇE), "Şifre Cevabı" (GALATASARAY), "E-Posta" (1 1 01 37), and "E-Posta (Tekrar)" (1 1 01 37). There is a "Şifre" button next to the "E-Posta (Tekrar)" field. Below the input fields is a "Kullanıcı Oluştur" button. At the bottom, there is a link: "Sonuçlarınızı doktorparoladestek@sgk.gov.tr adresine yönlendirebilirsiniz." The footer of the page shows "Sosyal Güvenlik Kurumu © 2010-2012" and "Sürüm : 1.326".

(Şekil-5)

### C) SİSİTEME GİRİŞ

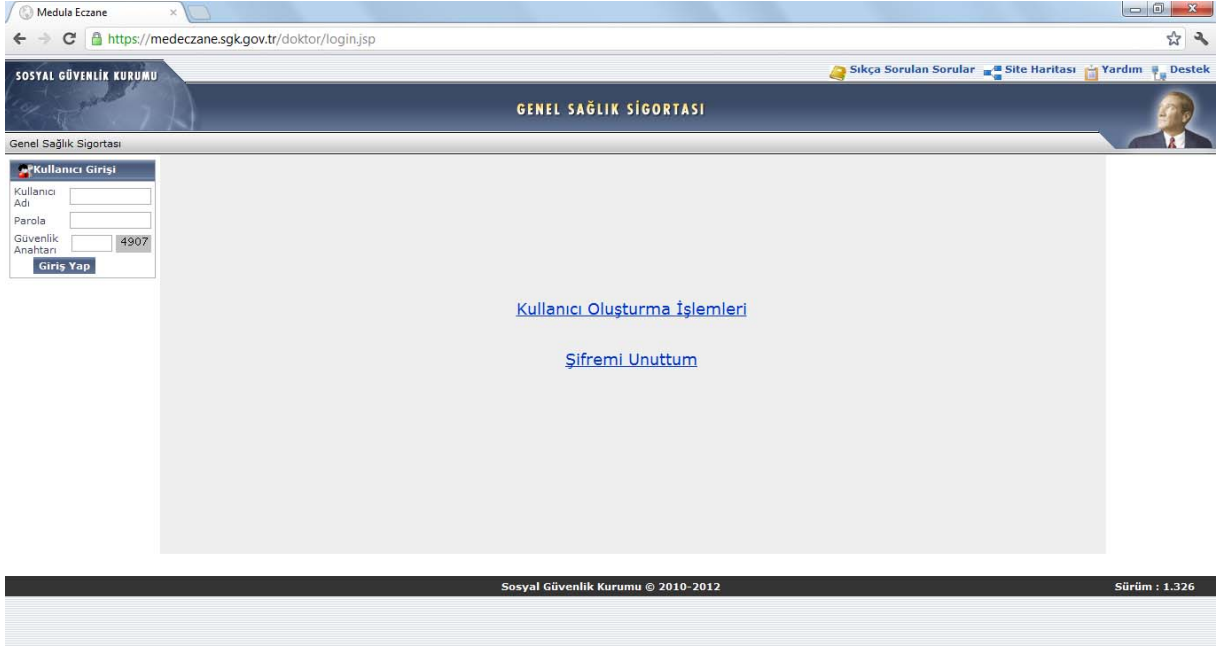
(Şekil-6) da yer alan ekran üzerinde yer alan Kullanıcı Adı alanına **kullanıcı adının**, şifre alanına **şifrenin** ve **güvenlik kodunun** girilmesi sonrası (Şekil-7) **Giriş Yap** butonuna basılarak sisteme giriş yapılır. Sisteme giriş sonrası (Şekil-8) de yer alan ekran görülecektir. Bu ekranda yer alan alanlar;

**Şifre Değiştir;** Buradan şifre değiştirme işlemleri yapılmaktadır.

**Bilgi Güncelleme;** Buradan e-posta adresinin, şifre güvenlik sorusunun ve şifre güvenlik cevabının güncelleme işlemleri yapılmaktadır.

**Çıkış Yap;** Sistemden çıkmak amacıyla burası kullanılmaktadır.

# T.C. SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI DUYURU



Medula Eczane

https://medeczane.sgk.gov.tr/doktor/login.jsp

Sıkça Sorulan Sorular Site Haritası Yardım Destek

GENEL SAĞLIK SİGORTASI

Genel Sağlık Sigortası

Kullanıcı Girişi

Kullanıcı Adı

Parola

Güvenlik Anahtarı 4907

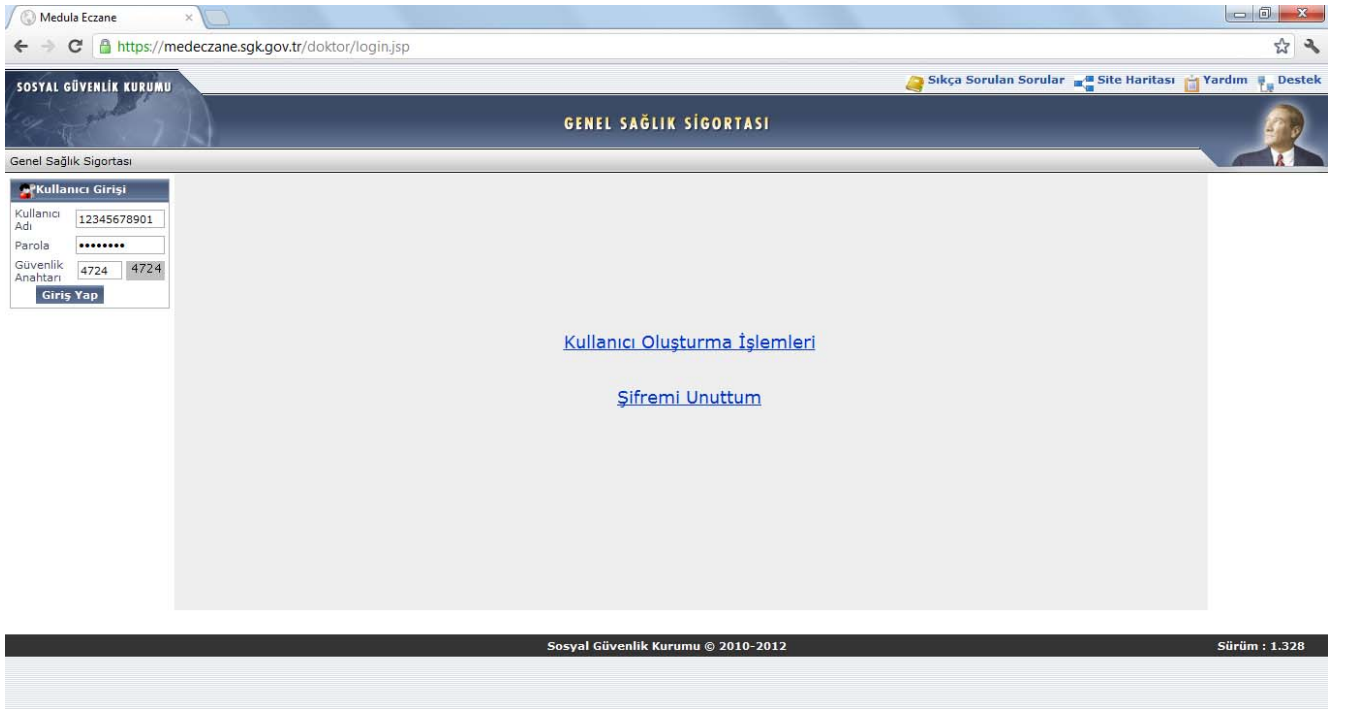
Giriş Yap

[Kullanıcı Oluşturma İşlemleri](#)

[Şifremi Unuttum](#)

Sosyal Güvenlik Kurumu © 2010-2012 Sürüm : 1.326

(Şekil-6)



Medula Eczane

https://medeczane.sgk.gov.tr/doktor/login.jsp

Sıkça Sorulan Sorular Site Haritası Yardım Destek

GENEL SAĞLIK SİGORTASI

Genel Sağlık Sigortası

Kullanıcı Girişi

Kullanıcı Adı 12345678901

Parola

Güvenlik Anahtarı 4724 4724

Giriş Yap

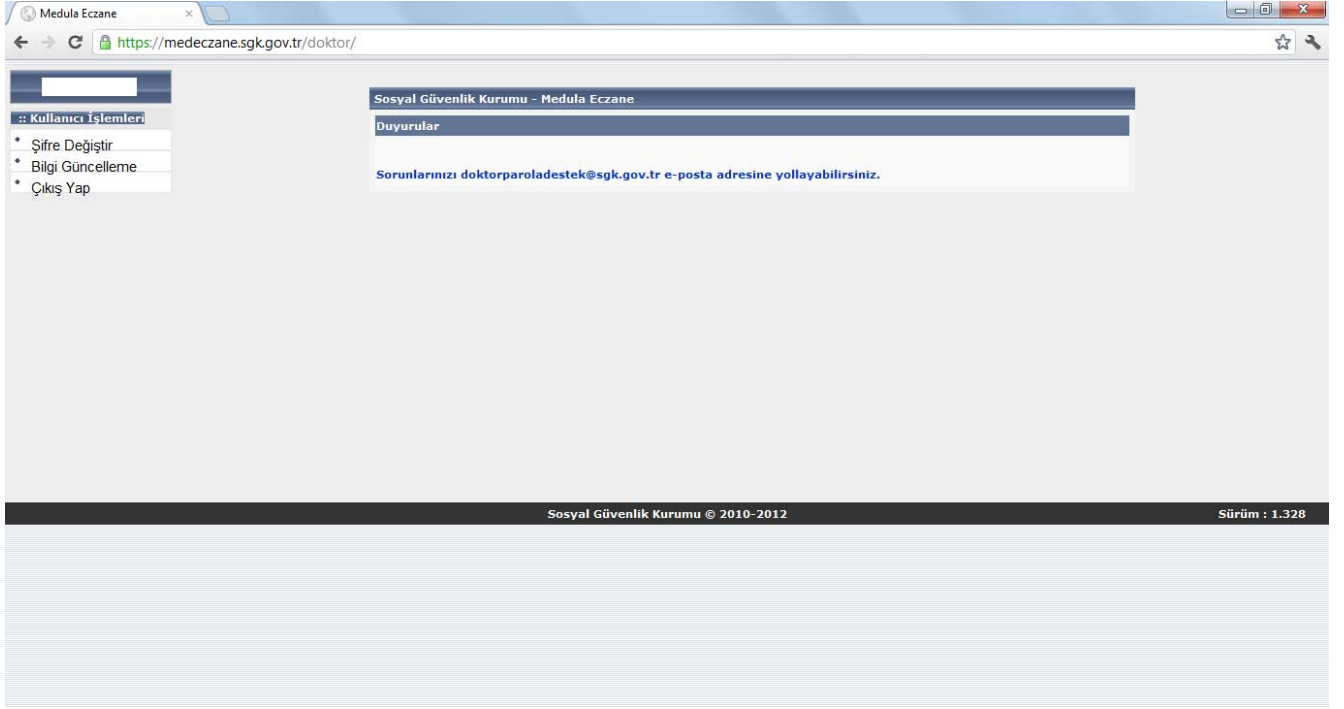
[Kullanıcı Oluşturma İşlemleri](#)

[Şifremi Unuttum](#)

Sosyal Güvenlik Kurumu © 2010-2012 Sürüm : 1.328

(Şekil-7)

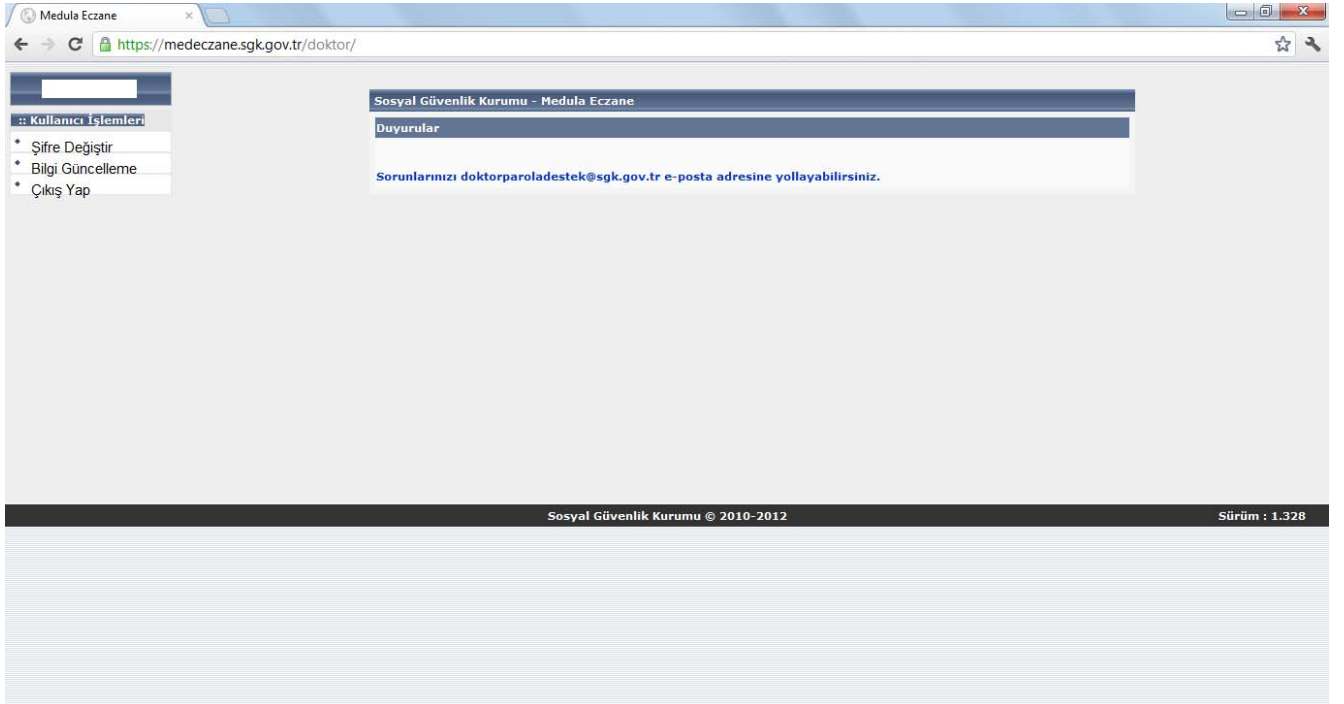
T.C.  
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI  
DUYURU



(Şekil-8)

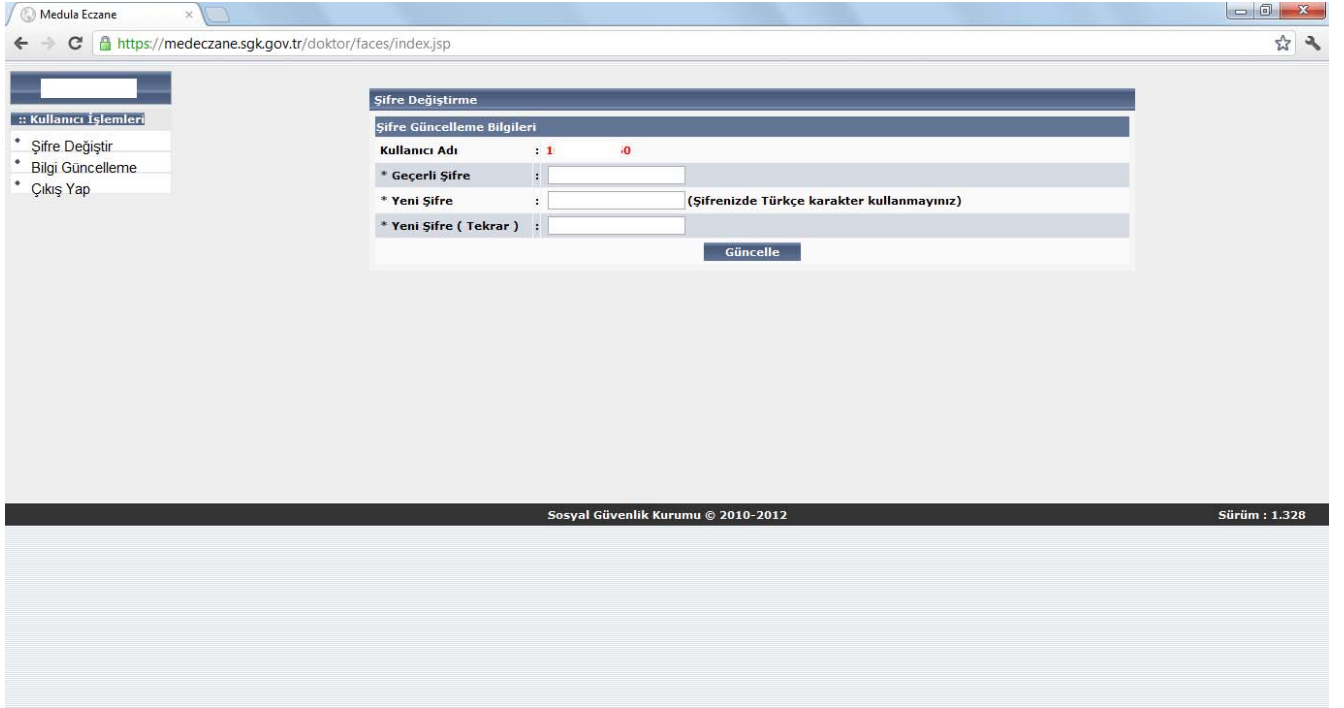
#### D) ŞİFRE DEĞİŞTİRME

Şifre değiştirme işlemi için (Şekil-9) da yer alan **Şifre Değiştir** butonuna basılması halinde (Şekil-10) ekrana gelecektir. Bu ekran üzerinde yer alan **Geçerli Şifre, Yeni Şifre** ve **Yeni Şifre (Tekrar)** alanlarına gereken bilgiler girilerek **Güncelle** butonuna basılacaktır (Şekil-11). Sistem tarafından "Şifre Değiştirme İşlemi Tamamlandı" uyarısı verilerek şifrenin değiştirildiği bildirilecektir (Şekil-12)



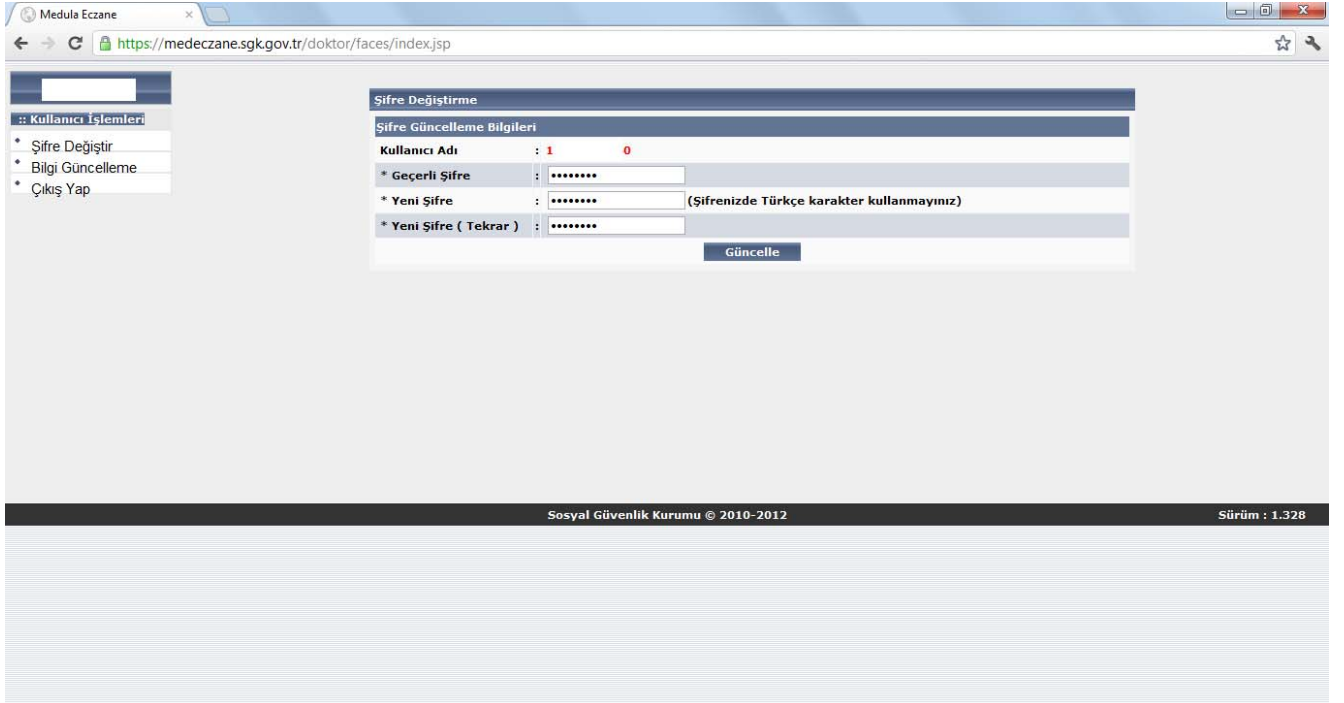
T.C.  
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI  
DUYURU

(Şekil-9)



The screenshot shows the 'Medula Eczane' web application interface. The browser address bar displays 'https://medeczane.sgk.gov.tr/doktor/faces/index.jsp'. On the left, there is a sidebar with a menu titled 'Kullanıcı İşlemleri' containing options: 'Şifre Değiştir', 'Bilgi Güncelleme', and 'Çıkış Yap'. The main content area features a 'Şifre Değiştirme' (Change Password) form. The form has a header 'Şifre Güncelleme Bilgileri' and contains the following fields: 'Kullanıcı Adı' (User Name) with a value of '1' and a red '0' next to it; 'Geçerli Şifre' (Current Password); 'Yeni Şifre' (New Password); and 'Yeni Şifre (Tekerar)' (New Password (Repeat)). A note next to the password fields states '(Şifrenizde Türkçe karakter kullanmayınız)' (Do not use Turkish characters in your password). A 'Güncelle' (Update) button is located at the bottom right of the form. The footer of the page indicates 'Sosyal Güvenlik Kurumu © 2010-2012' and 'Sürüm : 1.328'.

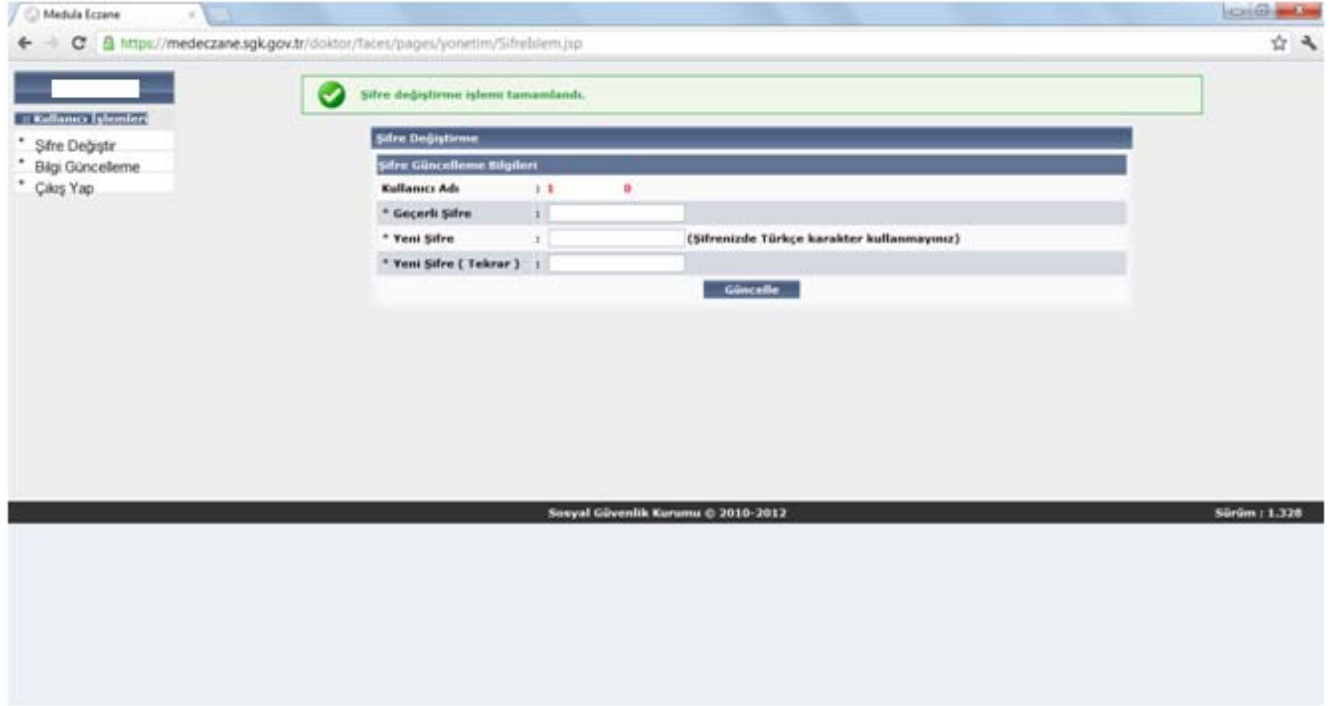
(Şekil-10)



This screenshot is identical to the one in Şekil-9, showing the 'Medula Eczane' web application. The 'Şifre Değiştirme' form is displayed, but the password input fields ('Geçerli Şifre', 'Yeni Şifre', and 'Yeni Şifre (Tekerar)') are now masked with asterisks ('\*\*\*\*\*'). The rest of the interface, including the sidebar, browser address bar, and footer, remains the same.

(Şekil-11)





(Şekil-12)

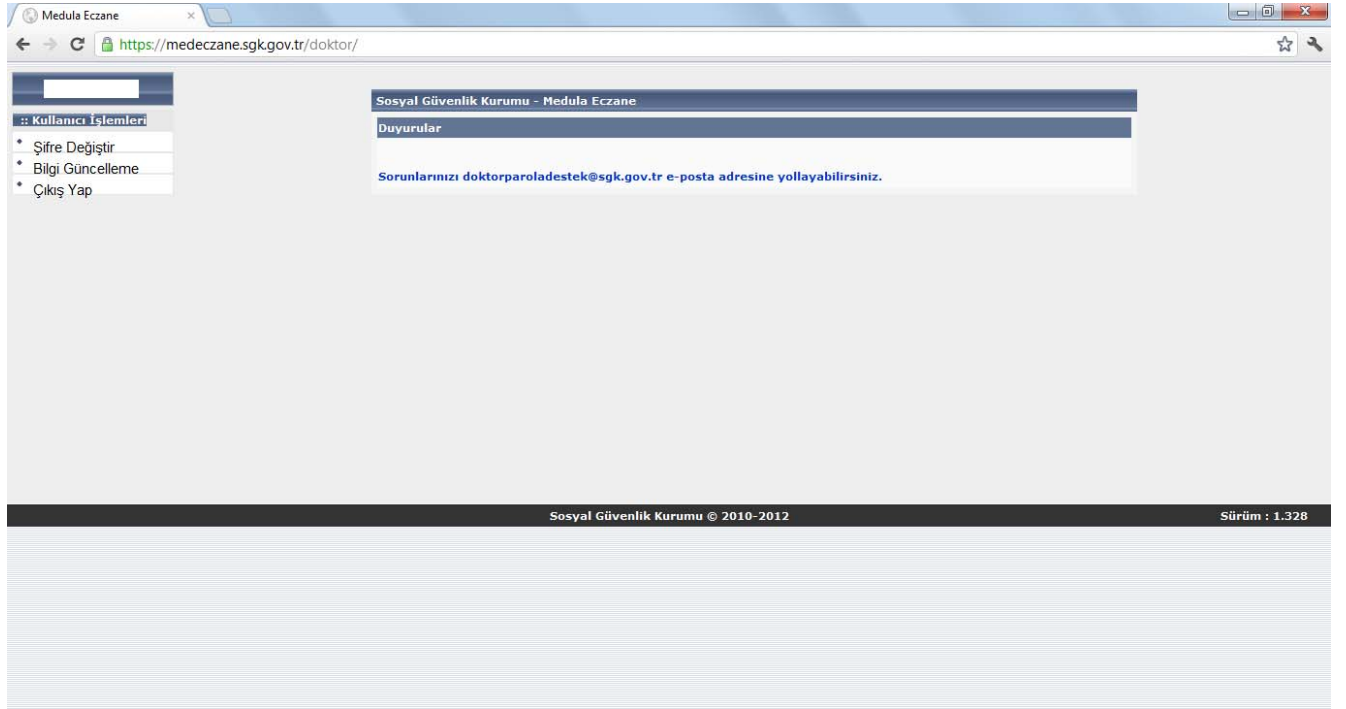
#### E) BİLGİ GÜNCELLEME

Bilgi güncelleme ekranından e-posta adresini, şifre güvenlik sorusunu ve şifre güvenlik cevabını güncellemek mümkündür. Bu amaçla (Şekil-13) de yer alan **Bilgi Güncelleme** butonuna basılacaktır. Bu durumda (Şekil-14) de yer alan ekran görünecektir. Bu ekranda yer alan bilgiler;

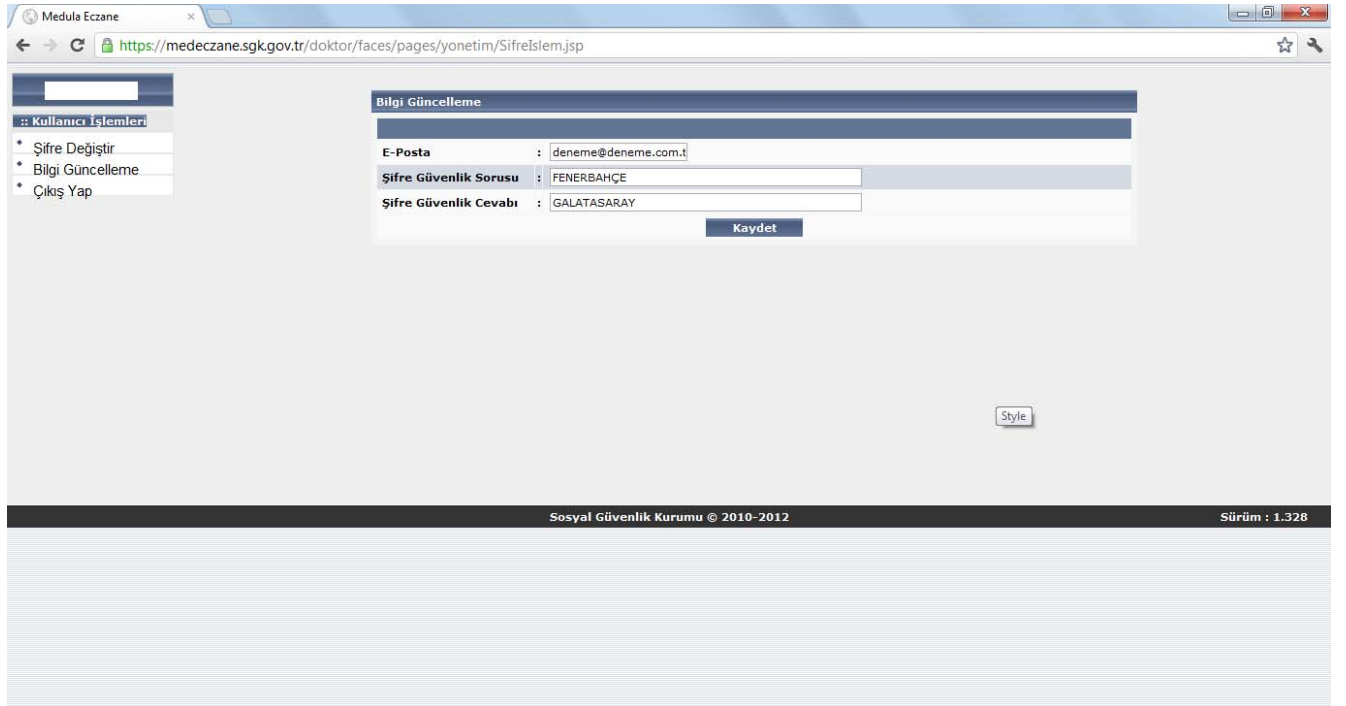
- e-posta;
- Şifre Güvenlik Sorusu;
- Şifre Güvenlik Cevabı;

e-posta, Şifre Güvenlik Sorusu, Şifre Güvenlik Cevabı alanlarına yeni bilgiler girildikten sonra (Şekil-15) kaydet butonuna basılacaktır. Sistem tarafından "Kayıt Başarılı" cevabı (Şekil-16) dönülecektir.

T.C.  
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI  
DUYURU

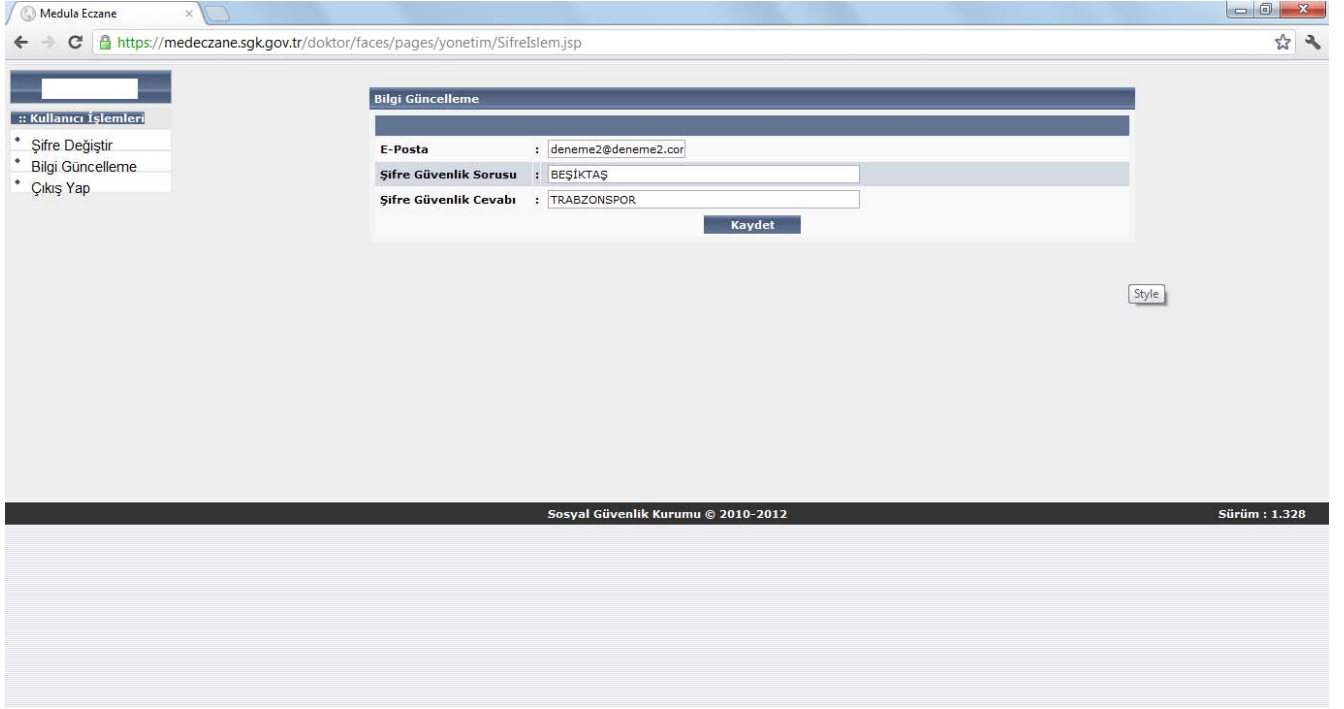


(Şekil-13)

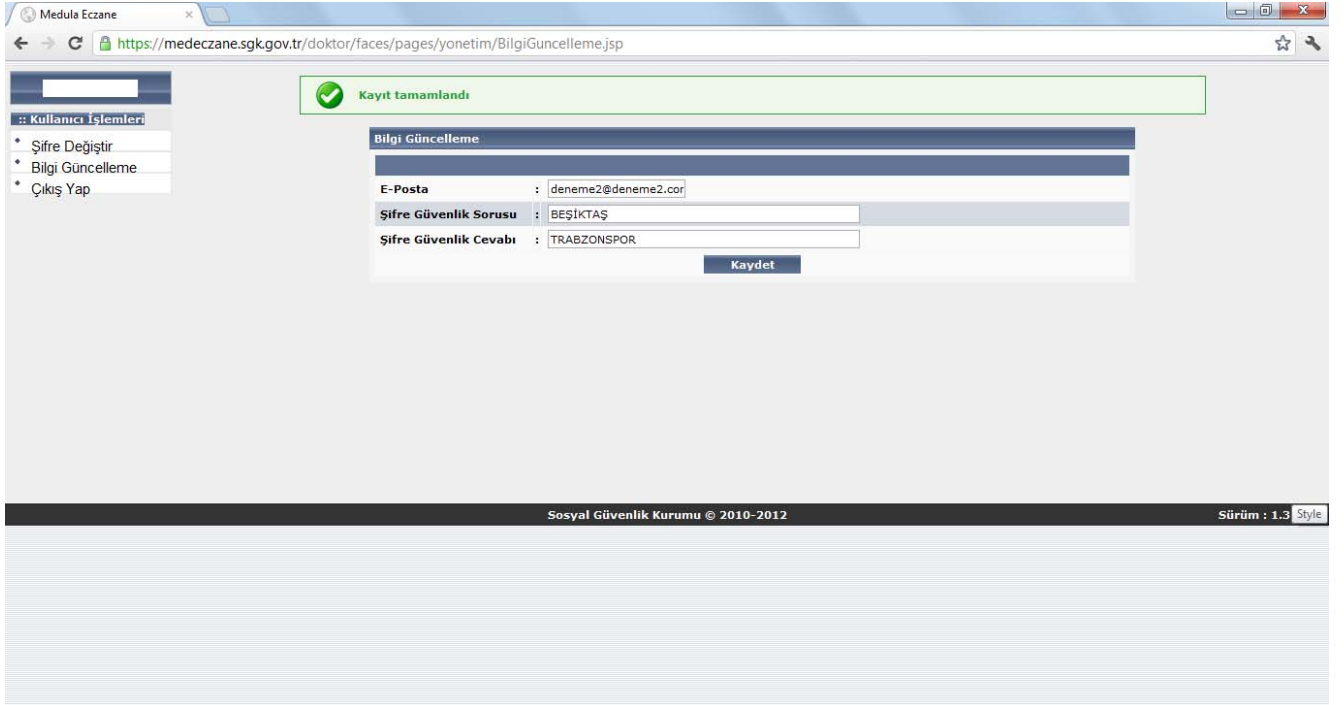


(Şekil-14)

T.C.  
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI  
DUYURU



(Şekil-15)



(Şekil-16)

**F) ŞİFRE UNUTMA DURUMUNDA ŞİFREYİ YENİDEN OLUŞTURMA**

Kullanıcı şifresi unutması durumunda şifresini tekrar oluşturabilmektedir. Bu amaçla öncelikle (Şekil-17) de yer alan **Şifremi Unuttum** butonuna basılır. Ekran (Şekil-18) de yer alan ekran gelecektir.

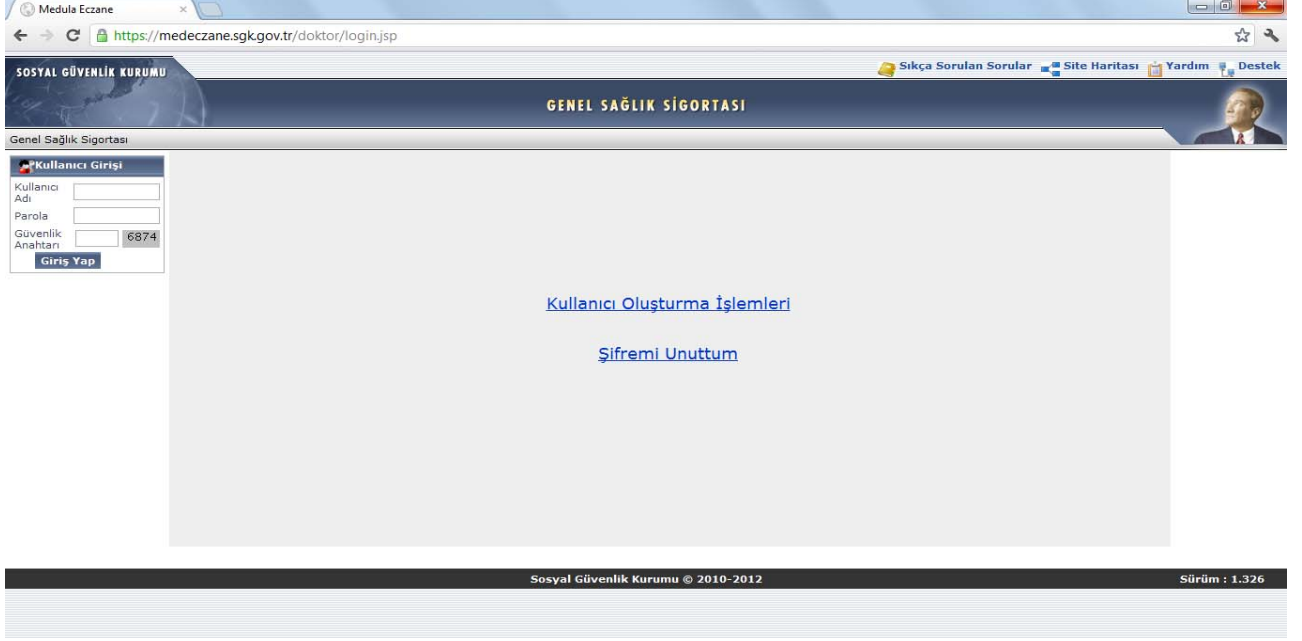
Birim Adı: Genel Sağlık Sigortası Genel Müdürlüğü / İzleme ve Değerlendirme Daire Başkanlığı  
İrtibat : Dr. Emre ERTUGAY (Şube Md.G.) E-posta : gssizleme@sgk.gov.tr Telefon:(312) 207 86 71  
Adres : Ziyabey Cad. No:6 06520 Balgat / ANKARA

T.C.  
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI  
DUYURU

(Şekil-19) de yer alan alanlara gerekli bilgiler girildikten sonra **Sorgula** butonuna basılacaktır.

(Şekil-20) de yer alan ekran görülecektir. (Şekil-20) üzerinde yer alan "Şifre Güvenlik Cevabı" alanına gereken cevap yazılarak **Yeni Şifre Tanımla** butonuna basılacaktır (Şekil-21).

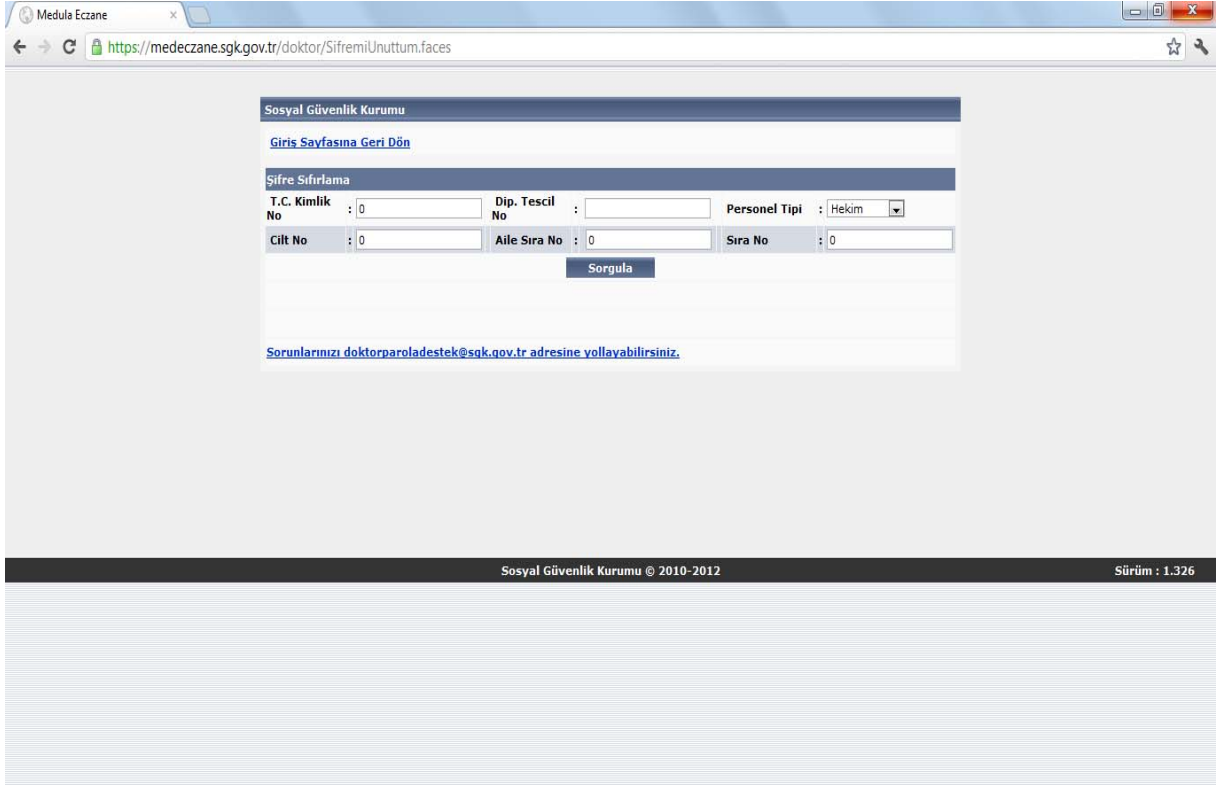
Sistem tarafından yeni bir şifre oluşturularak kişinin daha önce bildirmiş olduğu elektronik posta adresine bildirilecektir (Şekil-22).



The screenshot shows the login page of the SGK (Social Security Institution) website. The browser address bar shows 'https://medeczane.sgk.gov.tr/doktor/login.jsp'. The page header includes the SGK logo and the text 'SOSYAL GÜVENLİK KURUMU'. The main header is 'GENEL SAĞLIK SİGORTASI'. On the left, there is a 'Kullanıcı Girişi' (User Login) section with fields for 'Kullanıcı Adı' (Username), 'Parola' (Password), and 'Güvenlik Anahtarı' (Security Key), with a 'Giriş Yap' (Login) button. The main content area has links for 'Kullanıcı Oluşturma İşlemleri' (User Creation Operations) and 'Şifremi Unuttum' (I forgot my password). The footer shows 'Sosyal Güvenlik Kurumu © 2010-2012' and 'Sürüm : 1.326'.

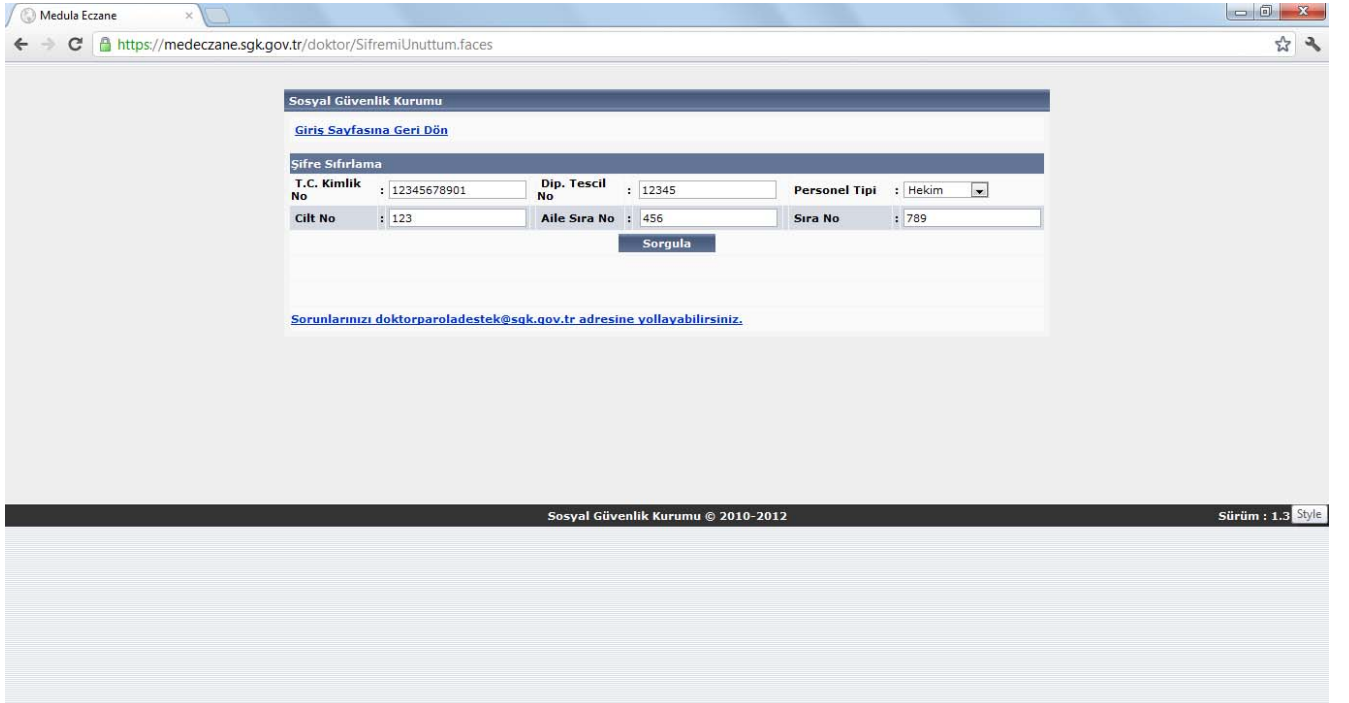
(Şekil-17)

# T.C. SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI DUYURU



The screenshot shows the SGK website's login page. The browser address bar displays "https://medeczane.sgk.gov.tr/doktor/SifremiUnuttum.faces". The page has a header with the SGK logo and a navigation bar. The main content area contains a login form with the following fields: T.C. Kimlik No, Dip. Tescil No, Personel Tipi (dropdown menu), Cilt No, Aile Sıra No, and Sıra No. A "Sorgula" button is located below the form. A link for "Giriş Sayfasına Geri Dön" is at the top left. A footer bar contains the text "Sosyal Güvenlik Kurumu © 2010-2012" and "Sürüm : 1.326".

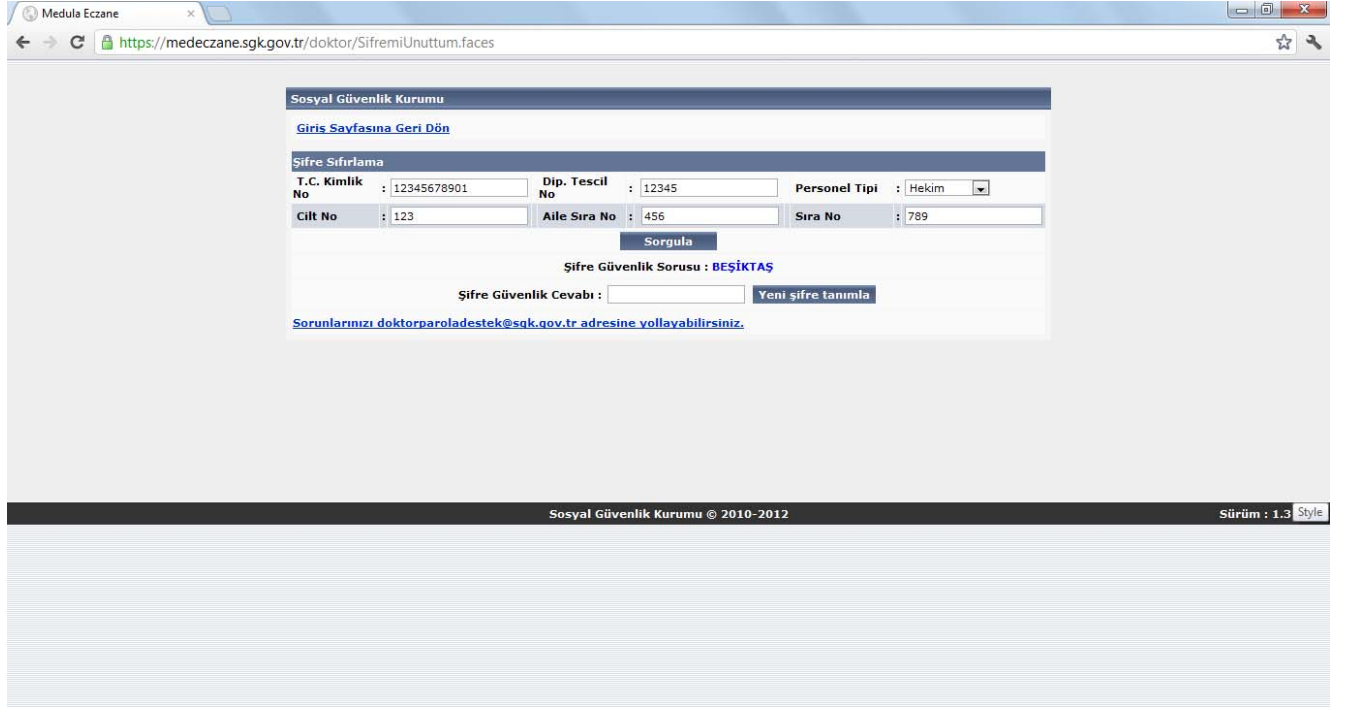
(Şekil-18)



This screenshot shows the same SGK login page as Figure 18, but with the login form fields filled out. The fields contain the following values: T.C. Kimlik No: 12345678901, Dip. Tescil No: 12345, Personel Tipi: Hekim, Cilt No: 123, Aile Sıra No: 456, and Sıra No: 789. The "Sorgula" button remains visible below the form. The footer bar now shows "Sürüm : 1.3" instead of 1.326.

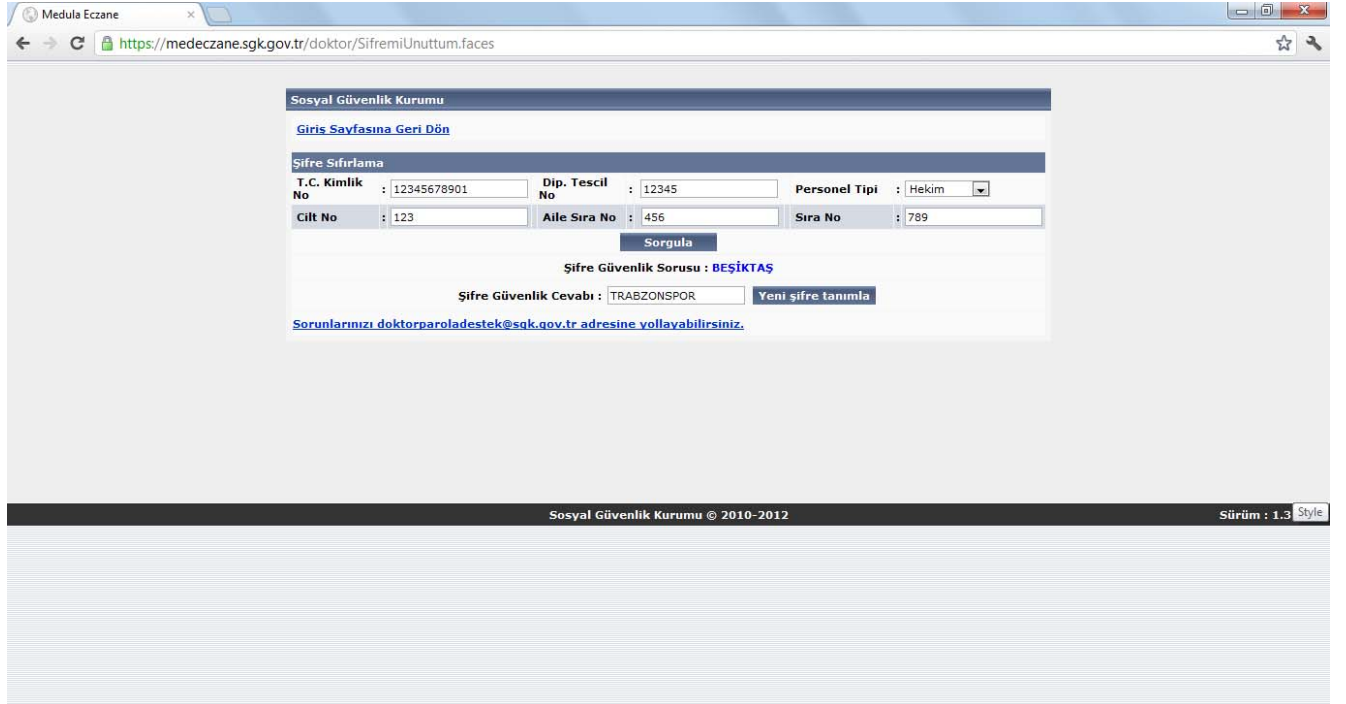
(Şekil-19)

T.C.  
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI  
DUYURU



The screenshot shows the SGK password reset interface. The browser address bar displays 'https://medeczane.sgk.gov.tr/doktor/SifremiUnuttum.faces'. The page title is 'Sosyal Güvenlik Kurumu'. Below the title is a link 'Giris Sayfasına Geri Dön'. The 'Şifre Sıfırlama' section contains the following fields: 'T.C. Kimlik No' (12345678901), 'Dip. Tescil No' (12345), 'Personel Tipi' (Hekim), 'Cilt No' (123), 'Aile Sıra No' (456), and 'Sıra No' (789). A 'Sorgula' button is located below these fields. The 'Şifre Güvenlik Sorusu' is 'BEŞİKTAŞ'. The 'Şifre Güvenlik Cevabı' field is empty, and a 'Yeni şifre tanımla' button is next to it. A link at the bottom reads 'Sorunlarınızı doktorparoladestek@sgk.gov.tr adresine yollayabilirsiniz.' The footer shows 'Sosyal Güvenlik Kurumu © 2010-2012' and 'Sürüm : 1.3 Style'.

(Şekil-20)



This screenshot is identical to the one above, showing the SGK password reset interface. The 'Şifre Güvenlik Cevabı' field now contains the text 'TRABZONSPOR'. The 'Yeni şifre tanımla' button remains visible. All other elements, including the browser address bar, page title, and footer, are the same as in the previous screenshot.

(Şekil-21)

T.C.  
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI  
DUYURU

Medula Eczane x

← → ↻ <https://medeczane.sgk.gov.tr/doktor/SifremiUnuttum.faces> ☆ 🔑

✓ Yeni şifreniz sistemde tanımlı E-Posta adresinize gönderilmiştir.

Sosyal Güvenlik Kurumu

[Giris Sayfasına Geri Dön](#)

Şifre Sıfırlama

T.C. Kimlik No	: 12345678901	Dip. Tescil No	: 12345	Personel Tipi	: Hekim
Cilt No	: 123	Aile Sıra No	: 456	Sıra No	: 789

Sorgula

Şifre Güvenlik Sorusu : BEŞİKTAŞ

Şifre Güvenlik Cevabı : TRABZONSPOR [Yeni şifre tanımla](#)

[Sorunlarınızı doktorparoladestek@sgk.gov.tr adresine yollayabilirsiniz.](mailto:doktorparoladestek@sgk.gov.tr)

Sosyal Güvenlik Kurumu © 2010-2012 Sürüm : 1.3 Style

(Şekil-22)